

Le invita al programa

GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

Reconocimiento de participación por parte de Blinks Institute.



Objetivos

Conocer los principales procesos y responsabilidades de una función encargada de la gestión del capital humano de una empresa, proveer conocimientos, para maximizar la productividad de la empresa mediante la optimización de la efectividad de sus colaboradores.

Perfil

Dueño o director de la PYME y responsable del área de Recursos Humanos. Directivos de áreas funcionales o personal con potencial para iniciar una función formal de RRHH en su empresa.

Certificados

Reconocimiento de participación por parte de la Universidad HEB Blinks Institute



Temas

- Introducción y diagnóstico
- Planeamiento y organización
- Atracción y retención de talento
- Desarrollo y capacitación
- Administración de personal y compensaciones
- Gestión de desempeño y potencial
- Comunicación
- Diversidad e inclusión
- Relaciones laborales



Beneficios

- Autodiagnóstico de la situación de RRHH en su empresa
- Benchmark de RRHH entre empresas participantes
- Conocer el valor agregado de contar con un área de RH en la PYME
- La formalización o mejora de un área de RRHH
- Contar con un prediseño de los principales procesos de RRHH



Proyectos

Los participantes desarrollarán proyectos alrededor de los temas abordados. Al término del taller, los equipos presentarán sus esfuerzos de implementación al resto de participantes, lo cual fomentará la transferencia de aprendizajes y la mimetización de la función de Recursos Humanos entre las PYMES.

CONTÁCTANOS



Teléfono
81 1909 1439



WhatsApp
81 3403 0876



Correo
[cursos@blinksinstitute.com](mailto: cursos@blinksinstitute.com)

Esquema de trabajo

Autodiagnóstico	Capacitación	Consultoría Grupal (Taller)	Intercambio de experiencias
Sondeo de indicadores	1. Introducción	Mesa de trabajo I (M1)	Día I
Priorización de retos y problemáticas	2. Planeación y organización	Mesa de trabajo II (M2)	Día II
Monitores de avance	3. Atracción y retención de talento	Mesa de trabajo III (M3)	Día III
Relevamiento de prácticas	4. Desarrollo y capacitación		
	5. Administración de personal y compensaciones		
	6. Gestión de desempeño		
	7. Relaciones laborales		
	8. Comunicación		

Cronograma 2025

MODALIDAD HÍBRIDA

Grupo A

Fecha de inicio: 08 de Agosto de 2025

Horario: 9:00 a.m. - 1:00 p.m.

Lugar: Instalaciones HEB

CONSULTORÍA GRUPAL (ZOOM)

Grupo 1

Fecha de inicio: 22 de Septiembre de 2025

AGOSTO

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

SEPTIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
					3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Capacitación

Frecuencia: Semanal

Consultoría Taller Grupal (Zoom)

Frecuencia: Quincenal

RH Intercambio de Experiencias

Conferencias y Exposición de Proyectos

CONTÁCTANOS



Teléfono
81 1909 1439



WhatsApp
81 3403 0876



Correo
cursos@blinksinstitute.com